

Hvad siger du, når du ringer til virksomheden?

- Peder Ahrens' korte guide til, når du vil ringe uopfordret til virksomheder

Forberedelse

Orienter dig hurtigt på virksomhedens hjemmeside, så du ved, hvad de laver, deres historie, og hvem du skal tale med. Optimer din indsats ved at ringe til flere virksomheder inden for samme branche og/eller ring til underleverandører/konkurrenter til virksomhed, der søger en som dig - det den virksomhed efterspørger, står konkurrenten/underleverandøren nok også og mangler og det giver dig et indblik i branchens udfordringer.

Forbi telefonslusen:

"Goddag, du taler med XXX kan jeg komme til at tale med den der er ansvarlig for ansættelser hos jer?"

Eller spørg efter den afdeling, hvor du kan se dig selv arbejde.

Hvis du ikke kan få fat i den rette, så få så mange informationer ud af receptionisten som muligt. Hvad hedder vedkommende XX? Hvornår vil det være bedst at træffe XX? Er der et mobilnummer? Hvor mange ansatte er der egentlig i virksomheden – har I allerede ansat akademikere? Hvem står for virksomhedens markedsføring?

Når du er kommet frem til den der ansætter:

"Jeg ringer til jer, fordi jeg i øjeblikket er ved at kontakte virksomheder inden for YY branche, da jeg er meget interesseret i branchen og håber at få større viden om de muligheder og udfordringer branchen står over for."

eller

"Jeg ringer til jer, fordi jeg fra flere undersøgelser ved, at det at ansætte højtuddannede kan skabe vækst i virksomheder som jeres. Nogle af de muligheder kunne jeg rigtig godt tænke mig at vende med jer."

eller

"Når jeg ringer til jer, er det fordi jeg har været inde på jeres hjemmeside og der kan jeg jo se, at I er en virksomhed, der har gang i rigtig mange spændende ting. Jeg arbejder selv med XYX - men jeg har brug for nogle sparringspartnere for at få ideer til, hvordan jeg kan bruge det netop i jeres branche. Derfor ville det være dejligt, hvis I ville bruge bare ½ time på et møde med mig."

Eller smigr og hav en konkret anledning

"Jeg ringer til jer, da jeg har fulgt virksomhedens udvikling og er meget imponeret over jer. Med den nye lovgivningen kan jeg forestille mig, at I får behov for nogle nye kompetencer."

Indvendinger

Hvis vedkommende siger,

- at han ikke har tid, kan du gribe anledningen og sige: "Det er netop derfor jeg ringer, jeg kan give dig mere tid"
- det passer dårligt lige nu, så spørg hvornår det så passer, at du ringer?
- at det ikke er noget, der har deres interessere, så sig: "Hvad skulle der til for at det var interessant for jer?" eller "Hvad er det da, der optager jer lige nu?".